

# Договор на оказание национальных маркетинговых и рекламных услуг

дата

Стороны:

Сторона - Исполнитель

Сторона - Заказчик

Товарищество с ограниченной ответственностью  
«Додо Групп»

[Вариант для ТОО] Товарищество с ограниченной  
ответственностью \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

[Вариант для ИП] Индивидуальный  
предприниматель Затейкина в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

Подписывающие лица Сторон:

Нугманова Алтын Сагнаевна

ФИО

Должность: Директор

Должность:

Основание полномочий: Устав

Основание полномочий:

заключили договор о нижеследующем (далее – «Договор»):

**Термины** и их значения даны в Приложении 1.

## 1. Предмет Договора

- 1.1. Исполнитель оказывает Заказчику Рекламные услуги в соответствии с условиями Договора, а Заказчик принимает и оплачивает услуги в порядке, сроки и на условиях Договора.
- 1.2. При оказании Рекламных услуг Исполнитель руководствуется аналитикой на основе выявленных потребностей потребителей Заказчика. Заказчик доверяет экспертному мнению Исполнителя и согласовывает любые предложенные им решения по оказанию Рекламных услуг и проведения Рекламных кампаний, за исключением решений, которые противоречат законодательству Республики Казахстан и/или соглашениям, заключенным Заказчиком с правообладателем товарного знака под которым Заказчик осуществляет свою деятельность.

## 2. Порядок пополнения Баланса

- 2.1. Исполнитель имеет право по прошествии расчетного месяца требовать от Заказчика пополнения Баланса за такой расчетный месяц в размере, не превышающем Плату за рекламу за подобный расчетный месяц путем выставления счета в адрес Заказчика. Заказчик обязуется оплатить подобный счет на условиях и в срок согласно пунктам 2.2 – 2.8 Договора.
- 2.2. Исполнитель до последнего календарного дня месяца, следующего за расчетным выставляет счет в электронной форме Заказчику с требованием пополнения Баланса согласно пункту 2.1. Если Исполнитель не выставил подобный счет до последнего календарного дня месяца, следующего за расчетным, то в дальнейшем он более не имеет права требовать пополнения Баланса за этот расчетный месяц. Под датой выставления счета считается дата отправки счета Исполнителем соответствующего письма по электронной почте с приложением к нему счета.
- 2.3. Заказчик обязан пополнить Баланс в соответствии со счетом, указанным в пункте 2.1 Договора, в течении 5 (пяти) банковских дней после получения счета.
- 2.4. Заказчик вправе по письменному согласованию с Исполнителем приостанавливать на срок действия ограничений пополнение Баланса в случае ареста счетов Исполнителя на основании судебного акта, приостановления

расходных операций по счетам Исполнителя налоговыми органами, возбуждения исполнительного производства в отношении Исполнителя, возбуждения дела в суде о банкротстве Исполнителя, наличия запрета Правообладателя торгового знака, под которой Заказчик осуществляет свою деятельность на раскрытие информации о Выручке, а равно иной информации необходимой Исполнителю, приостановления или прекращения сотрудничества Заказчиком с Правообладателем торгового знака, под которой Заказчик осуществляет свою деятельность.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента возникновения вышеуказанных обстоятельств уведомлять Заказчика по электронной почте об аресте счетов Исполнителя на основании судебного акта, приостановлении расходных операций по счетам Исполнителя налоговыми органами, возбуждения исполнительного производства в отношении Исполнителя, возбуждении дела в суде о банкротстве Исполнителя.

- 2.5. В течение действия Договора и в момент его расторжения, независимо от размера Баланса, Заказчик не может ни в какой момент времени потребовать от Исполнителя возврата денежных средств, перечисленных на пополнение Баланса.
- 2.6. Заказчик пополняет Баланс в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 2.7. Пополнение Баланса производится в тенге.
- 2.8. В случае неуплаты Заказчиком аванса (неполнение Баланса) Исполнитель вправе приступить к оказанию услуг до момента уплаты аванса, а в случае оказания услуг без получения аванса - требовать в письменном виде оплаты оказанных услуг с последующим пополнением Баланса в соответствии со ст. 349 ГК РК или обратиться в суд с иском о взыскании аванса. Положения настоящего пункта не распространяются на случаи приостановления Заказчиком платежей по Договору и отказа Заказчика от Договора.

### **3. Стоимость рекламной кампании**

- 3.1. В течение 60 (Шестидесяти) календарных дней после окончания Рекламной кампании Исполнитель составляет Отчет Исполнителя, который публикуется в Базе знаний.
- 3.2. По окончании Рекламной кампании Исполнитель в последнее число месяца по окончании отчетного периода, но не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента окончания отчетного периода выставляет Акт выполненных работ (далее по тексту - Акт) посредством ЭАВР (Электронный Акт Выполненных Работ) на портале <https://esf.gov.kz> и/или посредством системы электронного документооборота idocs. Акт на бумажном носителе предоставляется Исполнителем по запросу Заказчика, направленному на электронную почту.
- 3.3. Заказчик обязуется подписать Акт, указанный в пункте 3.2 Договора, либо предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты его получения или даты, когда он должен был его получить. В случае непредоставления письменного мотивированного отказа или не подписания Акта в указанный выше срок, Рекламные услуги считаются принятыми Заказчиком<sup>1</sup>.
- 3.4. Исполнитель с момента подписания Акта Заказчиком (или с даты, когда Акт должен был быть подписан Заказчиком), но не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней выставляет ЭСФ (Электронная счет-фактура) на портале <https://esf.gov.kz> и/или счет-фактуру посредством системы электронного документооборота idocs. Датой получения ЭСФ и/или счета-фактуры считается дата направления его Исполнителем на портале или в idocs.
- 3.5. Оплата Стоимости Рекламных услуг осуществляется путем уменьшения Баланса на Стоимость Рекламных услуг на дату выставления Исполнителем Акта, указанного в пункте 3.2 Договора.
- 3.6. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика любых дополнительных платежей, кроме платежей, направленных на пополнения Баланса, предусмотренных разделом 2 Договора.
- 3.7. Стороны обязуется ежемесячно проводить сверку взаиморасчетов путем подписания акта сверки взаиморасчетов.
- 3.8. Исполнитель вправе по своему усмотрению временно снижать размер любого из платежей по договору (предоставлять скидку на платеж).

### **4. Порядок оказания Рекламных услуг**

---

<sup>1</sup> В соответствии со ст. 683, п.4 ст. 663 ГК РК

- 4.1. Исполнитель анализирует информацию, документы и иные материалы, предоставляемые Заказчиком, а также иные данные, которые потребуются для оказания Рекламных услуг.
- 4.2. Исполнитель самостоятельно определяет формы и методы оказания Рекламных услуг, в том числе определяет периоды Рекламных кампаний, их тему, характер, содержание.
- 4.3. Исполнитель вправе привлекать к исполнению своих обязательств по Договору субподрядчиков без предварительного письменного согласования с Заказчиком.
- 4.4. В случае привлечения Исполнителем для оказания Рекламных услуг по Договору третьих лиц, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество и своевременность оказания Рекламных услуг, выполненных привлеченными третьими лицами в рамках Договора, как за свои собственные.
- 4.5. Заказчик имеет право контролировать оказание Рекламных услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 4.6. Срок оказания услуг равен Отчетному периоду.

## 5. Срок действия Договора

- 5.1. Договор действует в течение 3 (Трех) лет с даты его заключения. Положения договора распространяются на отношения сторон, возникшие до его заключения согласно п. 2 ст. 386 ГК РК, начиная с «\_\_» 202\_ года. Заключая Договор, Стороны расторгают договор \_\_\_\_ № от\_\_ с даты Договора. Дополнительного соглашения о расторжении такого договора Стороны не подписывают.
- 5.2. Если до даты истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении Договора, Договор считается пролонгированным на каждый последующий год на прежних условиях. Количество таких пролонгаций не ограничено.
- 5.3. При расторжении Договора со стороны Заказчика, Заказчик уплачивает штраф в размере положительного Баланса. В этом случае Исполнитель удерживает сумму штрафа в размере положительного Баланса.
- 5.4. При расторжении Договора со стороны Исполнителя, Исполнитель уплачивает штраф в размере отрицательного Баланса. В случае образования отрицательного баланса Заказчик не возмещает его Исполнителю, а сумма задолженности зачитывается в качестве убытков Заказчика.
- 5.5. Стороны вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке путем направления другой Стороне уведомления в виде письма о расторжении Договора, направленного по электронной почте, не менее, чем за 90 (Девяносто) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В такой ситуации Исполнитель готовит отчет о фактически оказанных услугах, расчет причитающегося ему вознаграждения за фактически оказанные услуги.
- 5.6. Автоматическое расторжение: в случае если между Сторонами прекращаются фактическое оказание Услуг, взаиморасчеты по Договору в течение 6 месяцев с даты направления Исполнителем Акта и счета на оплату Услуг, Договор автоматически прекращает свое действие<sup>2</sup>. Дополнительное соглашение о расторжении договора не подписывается.

## 6. Интеллектуальная собственность

- 6.1. Стороны пришли к соглашению, что все созданные в рамках Договора результаты интеллектуальной деятельности будут принадлежать Правообладателю торгового знака Додо, если иное не будет предусмотрено в договорах на создание объектов интеллектуальной собственности.
- 6.2. Заказчик будет пользоваться результатами интеллектуальной деятельности на условиях неисключительной лицензии на период Рекламной кампании и на территории населенного пункта, на которой находятся Пиццерия(и) Заказчика.

## 7. Ответственность Сторон

- 7.1. Ответственность Сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору определяется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

---

<sup>2</sup> Юридическая квалификация: отменительное условие по расторжению или изменению Договора по соглашению сторон по смыслу п. 2 ст. 150, п. 1 ст. 401 Гражданского кодекса РК.

- 7.2. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за разработку и запуск Рекламной кампании, которая противоречит положениям законодательства Республики Казахстан и/или соглашениям, заключенным Заказчиком с Правообладателем товарного знака, под которым Заказчик осуществляет свою деятельность.
- 7.3. Исполнитель обязан на основании мотивированного письменного требования Заказчика или по решению суда выплатить ему документально подтвержденные убытки, установленные в соответствии с законодательством Республики Казахстан на соответствующий момент времени, за каждый случай нарушения условий конфиденциальности.
- 7.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы.
- 7.5. Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1 процента за каждый день просрочки уплаты последним авансовых платежей или пополнения баланса, предусмотренных Договором. Общий размер указанной неустойки не может превышать 30 (Тридцать) процентов от суммы просроченного к уплате авансового платежа или пополнения Баланса.
- 7.6. Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1 процента за каждый день нарушения сроков оказания Рекламных услуг, установленных в п. 4.6 Договора. Общий размер указанной неустойки не может превышать 30 (Тридцать) процентов от стоимости таких Рекламных услуг.
- 7.7. Исполнитель несет ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц в процессе оказания рекламных услуг, за содержание рекламных кампаний, в том числе по вопросам соответствия рекламных материалов требованиям Закона РК «О языках», Закона РК «О рекламе».

## **8. Разрешение споров**

- 8.1. В случае возникновения спора между Сторонами, он подлежит урегулированию путем переговоров. Срок для ответа на претензию - 10 (Десять) рабочих дней с момента получения претензии.
- 8.2. Если спор между Сторонами не будет урегулирован путем переговоров, то он передается на разрешение в соответствии с законодательством Республики Казахстан в Международном Арбитраже (г. Алматы, Казахстан) в соответствии с его Регламентом, действующим на момент разбирательства. Арбитражное разбирательство проводится одним арбитром на русском языке. Местом проведения арбитражного разбирательства является г. Алматы, Казахстан.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Положения Договора, а также информация и документация, которыми Стороны обмениваются в рамках Договора являются конфиденциальными и не подлежат раскрытию третьим лицам, за исключением раскрытия информации Правообладателю товарных знаков, другим Заказчикам, работающим под товарным знаком Додо и третьим лицам, являющимися субисполнителями в рамках настоящего Договора, а также случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и в целях исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 9.2. Обмен электронными сообщениями, отправленными Сторонами друг другу по электронной почте, указанной на официальных бланках и сайтах Сторон, а также электронной почте уполномоченных лиц Сторон, признается Сторонами обменом документами и надлежащим способом передачи документов. Документы, в т.ч. скан-копии, переданные по указанным электронным адресам, имеют для Сторон юридическую силу, что не освобождает Стороны от направления друг другу оригиналов указанных документов по запросу другой Стороны.
- 9.3. Электронное сообщение считается полученным с момента, когда у Стороны, которой адресовано сообщение, появилась возможность доступа к нему, а именно, с момента поступления электронного сообщения на почтовый сервер, используемый Стороной-адресатом для получения электронной почты. Любые файлы, вложенные в электронное сообщение (attachments) являются неотъемлемой частью данного электронного сообщения. Со стороны Исполнителя с доменными именами @dodobrands.io, @dodopizza.com и с адресов электронной почты Заказчика с доменным именем @gmail.com.
- 9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.
- 9.5. В случае изменения у любой из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону об этом.

9.6. Договор составлен в 2 (Двух), имеющих равную юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру для каждой из Сторон.

#### Адреса и банковские реквизиты Сторон

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Товарищество с ограниченной ответственностью  
«Додо Груп» БИН 220840015468

**Адрес регистрации:** А05F8K7, Казахстан, город Алматы, Алмалинский район, улица Наурызбай батыра, дом 31, офис 92

##### Банковские реквизиты:

Текущие счета: (KZT) KZ52601A861007863821, (USD) KZ73601A861007863831, АО «Народный Банк Казахстана», БИК HSBKZKX

**Электронная почта:** franchise@dodopizza.com

Директор

\_\_\_\_\_ Нугманова А.С.

МП

##### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

БИН:

**Адрес регистрации:**

**Банковские реквизиты:**

**Электронная почта:**

Должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

МП/БП

## Приложение 1 к договору на оказание рекламных услуг от дата

### Понятия и термины договора

- 1.1 **Dodo IS** – программа ЭВМ облачного типа, доступ к которой предоставляется в онлайн режиме (доступ осуществляется через логин и пароль, который предоставляется Правообладателем или его Представителем), способствующая автоматизации бизнес-процессов Предприятий Сети.
- 1.2 **“База знаний”** – секрет производства (ноу-хау) в форме обновляемой электронной базы, включающей коммерческую, техническую документацию, технические условия, рецепты и формулы блюд, технологические описания бизнес-процессов, инструкции, требования, стандарты, маркетинговые и рекламные материалы, программы и разработки, и иная информация. Находящаяся по адресу dodopizza.info (доступ осуществляется через логин и пароль).
- 1.3 **“Баланс”** – баланс взаиморасчетов между Исполнителем и Заказчиком в рамках Договора на определенную календарную дату, указанный в Базе Знаний.
- 1.4 **“Выручка”** – все доходы от продажи товаров, услуг Пиццерии. Суммы доходов определяются от цены продажи товаров и оказания услуг конечным потребителям включая НДС. Размер Выручки определяется по данным Dodo IS.
- 1.5 **“Отчет Исполнителя”** – отчет Исполнителя, составляемый по итогам проведенной Рекламной кампании, опубликованный в Базе знаний, включающий в себя:
  - А. сроки проведения Рекламной кампании,
  - В. описание оказанных Рекламных услуг,
  - С. расчет Стоимости Рекламной кампании.
- 1.6 **“Отчетный период”** – один календарный квартал.
- 1.7 **“Пиццерия под торговым знаком Додо®”** (далее Пиццерия) – производственная единица Сети пиццерий Додо Пицца, включая пиццерии Заказчика, имеющие индивидуальный почтовый адрес, из которых осуществляется продажа товаров и оказание услуг Сети пиццерий Додо Пицца, и имеющая свое уникальное наименование.
- 1.8 **“Плата за рекламу”** - процент от Выручки каждой Пиццерии, направленный на пополнение Баланса, в соответствии с условиями Договора, указанный в Базе Знаний. Исполнитель вправе пересмотреть размер Платы за рекламу, при этом такое решение принимается только на основании результатов голосования всех участников Сети пиццерий “Додо Пицца” в Республике Казахстан.

Новый размер Платы за рекламу применяется по итогам голосования, без заключения дополнительного соглашения или приложения к Договору с информированием о результатах через Базу Знаний. Порядок голосования указан в Приложении № 2 к Договору.
- 1.9 **“Рекламные услуги”** – услуги по распространению информации, любым способом, в любой форме, и с использованием любых средств, адресованные неопределенному кругу лиц и направленные на привлечение внимания к Пиццериям Заказчика, на формирование или поддержание интереса к Заказчику и его продвижение на рынке и на увеличение Выручки Заказчика.
- 1.10 **“Рекламная кампания”** – комплекс Рекламных услуг, предоставленных в течение определенного периода времени на территории Республики Казахстан.
- 1.11 **“Стоимость Рекламной кампании”** – документально подтвержденные расходы на проведение Рекламной кампании. Размер документально подтвержденных расходов на проведение Рекламной кампании определяется по данным Отчета Исполнителя. Документально подтвержденные расходы на проведение Рекламной кампании включают, но не ограничиваются следующими расходами:
  - А. расходы по разработке оригинал-макетов рекламных материалов;
  - В. расходы на разработку идей и сценария проведения рекламного мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети или в рамках участия в выставках, ярмарках, экспозициях,

С. расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению), информационно-телекоммуникационные сети, при кино- и видеообслуживании;

Д. расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов;

Е. расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах, товарных знаках и знаках обслуживания, и (или) о Заказчике, на уценку товаров, полностью или частично потерявших свои первоначальные качества при экспонировании, в том числе на написание рекламных текстов для рекламных брошюр;

Ф. расходы на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям розыгрышей таких призов во время проведения массовых рекламных кампаний.

1.12 **“Стоимость Рекламных услуг”** – Стоимость Рекламной кампании, умноженная на долю Выручки Заказчика за период Рекламной кампании в общей Выручке всех участников сети Пиццерий Додо Пицца, у которых действует настоящий Договор на момент завершения Рекламной кампании, за период Рекламной кампании, и увеличенной на норму рентабельности Исполнителя в размере (включая НДС, если применимо), указанном в Базе Знаний.:

1.13 **“Сеть пиццерий Додо Пицца”** - сеть Пиццерий под торговым знаком Додо® на территории Республики Казахстан, которые оказывают услуги конечным потребителям.

## Порядок голосования по изменению процента Платы за рекламу и Стоимости Рекламных услуг

### 1. Предложение о проведении голосования

- 1.1 Исполнитель вправе в любое время предложить провести голосование по изменению размера Платы за рекламу и Стоимости Рекламных услуг, не чаще чем 1 (Один раз) в шесть месяцев.
- 1.2 Исполнитель уведомляет всех участников Сети пиццерий Додо о начале голосования не менее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до окончания периода голосования.
- 1.3 В уведомлении о голосовании должно быть указано следующее:
  - (а) предлагаемый новый размер Платы за рекламу и Стоимости Рекламных услуг,
  - (б) предлагаемая дата начала действия нового размера Платы за рекламу и Стоимости Рекламных услуг,
  - (в) порядок учета голоса и направления бюллетеней голосования Исполнителю,
  - (г) период голосования.

### 2. Порядок голосования

- 2.1 Уполномоченное лицо Заказчика, получившее бюллетень для голосования, обязуется проголосовать “за” или “против”, в порядке указанном в уведомлении или в бюллетене и направить копию бюллетеня Исполнителю не позднее даты окончания периода голосования.
- 2.2 Исполнитель, при получении бюллетеня Заказчика презюмирует, что Заказчик действует добросовестно, и лицо, поставившее подпись в бюллетене для голосования уполномочено на принятие такого решения.
- 2.3 Заказчик после направления бюллетеня Исполнителю не может отозвать или изменить свое решение по голосованию.
- 2.4 В голосовании принимают участие все партнеры Сети пиццерий Додо, у которых имелась ненулевая Выручка в течение 3 (Трех) полных календарных месяцев предшествующих дате направления Уведомления о голосовании (далее – Участники голосования).
- 2.5 Размер голоса каждого из Участников голосования будет равняться Выручке Участника голосования за 3 (Три) предыдущих полных календарных месяца до даты направления уведомления о голосовании (далее – Размер голоса).

### 3. Порядок определения итогов голосования

- 3.1 Исполнитель обязуется не позднее 10-ти рабочих дней после окончания периода голосования подготовить отчет о результатах голосования и предоставить его всем участникам Сети Пиццерий Додо.
- 3.2 Отчет о результатах голосования должен включать в себя следующие сведения:
  - (а) список Участников голосования, Размер голоса каждого Участника голосования и результат голосования каждого Участника,
  - (б) итоги голосования.

### 4. Подсчет голосов

- 4.1 Новый размер Платы за рекламу считается утвержденным, если доля суммы Размеров голосов, проголосовавших “за”, от суммы всех Размеров голосов Участников голосования превысит 50%.

### 5. Порядок направления уведомлений, бюллетеней, итогов голосования

- 5.1 Уведомление о голосовании может быть направлено посредством размещения новости в Базе знаний, по электронной почте. Бюллетени для голосования могут быть направлены посредством электронного документооборота, электронной почты, почты.
- 5.2 Бюллетени будут приниматься посредством электронного документооборота, электронной почты, почты и/или иным образом, определенным уведомлением о голосовании.



5.3 Итоги голосования будут доведены до сведения путем публикации новости в Базе знаний, путем направления писем по электронной почте.